

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОБРИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

01.08.2017г. п.Добринка № 170

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, муниципальным унитарным предприятиям на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг» направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.**

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года, Уставом сельского поселения Добринский сельсовет, а так же в целях реализация приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», администрация сельского поселения Добринский сельсовет

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, муниципальным унитарным предприятиям на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг», направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации сельского

поселения Добринский сельсовет Н.В. Чижов

Приложение N 1  
к [постановлению](#sub_0)  
от 01.08. 2017 г. N170

**Порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, муниципальным унитарным предприятиям на реализацию подпрограммы № 1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг»** **направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов**

1. **Общие положения**

1.1 Порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, муниципальным унитарным предприятиям на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг», направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее - субсидии) определяет процедуру и условия предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий за счет средств федерального бюджета, бюджета Липецкой области, а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой № 1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг», (далее – муниципальная программа) на организацию и проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – дворовые территории).

1.3. Получателями субсидий на благоустройство дворовых территорий являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, муниципальные унитарные предприятия (далее - получатели субсидии), которым органами местного самоуправления переданы функции заказчика работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

1.4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Добринский сельсовет на 2017 год на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация сельского поселения Добринский сельсовет (далее – Администрация).

**2. Условия и порядок предоставления субсидии на благоустройство дворовых территорий**

2.1. Субсидии управляющей организации, товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или муниципальному унитарному предприятию на благоустройство дворовых территорий предоставляется при условии:

а) наличия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, включающего: предложение по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу в целях софинансирования мероприятий по благоустройству; определение лица, уполномоченного на подачу предложений и представляющего интересы собственников при подаче предложений на участие в муниципальной программе; определение состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии по минимальному или дополнительному перечням; обеспечение финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме при выполнении работ по благоустройству дворовой территории согласно муниципальной программы; определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ); обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;

б) разработки дизайн-проекта. Дизайн-проект содержит перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

в) наличия сметы (смет) на выполнение работ;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденные Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета сельского поселения Добринский сельсовет в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на аналогичные цели;

е) наличия в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, счета (счетов) для перечисления денежных средств собственников помещений многоквартирных домов в целях софинансирования мероприятий по дополнительному перечню работ по благоустройству дворовой территории.

2.2.Субсидии предоставляются управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищному кооперативу или муниципальному предприятию на основании соглашения на предоставлении субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу (далее - договор) и заключенного между Администрацией и получателями субсидии.

2.3. Для заключения соглашения получатели субсидии направляют в Администрацию заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением следующих документов:

а) копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенную в установленном порядке (представляется управляющими организациями); копии решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления - товариществом собственников жилья (представляется товариществом собственников жилья);

б) копии учредительных документов, заверенных в установленном порядке (представляются управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами);

в) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенной в установленном порядке;

г) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданной налоговым органом не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенной в установленном порядке;

д) решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома проведенного в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации по вопросам, указанным в подпункте а) пункта 2.1 настоящего Порядка (представляется товариществом собственников жилья);

е) выписку (справку) об открытом в российской кредитной организации счета, на который будут перечисляться средства собственников помещений многоквартирных домов в целях софинансирования мероприятий по дополнительному перечню работ по благоустройству дворовой территории.

ж) иных документов, подтверждающих соблюдение получателем субсидии требований, предусмотренных статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом «е» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887.

2.4. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении соглашения или об отказе.

2.5. Основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения является:

а) представление документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, не в полном объеме;

б) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

в) наличие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами. Администрация в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в заключении соглашения уведомляет в письменной форме получателя субсидии об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа.

2.6. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об отказе в заключении соглашения вправе повторно направить в Администрацию документы, указанные в пункте 2.4 Порядка, после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения.

2.7. Перечисление субсидии производится на банковский счет получателя субсидии, указанный в соглашении, не позднее 5 рабочих дней после заключения соглашения.

2.8. Размещенные на банковском счете получателя субсидии средства могут использоваться на выплату аванса исполнителю работ в размере не более 30 процентов от сметной стоимости работ.

2.9. Окончательный расчет с исполнителем работ осуществляется на основании предоставленной получателем субсидии главному распорядителю отчетной документации в порядке и сроки, предусмотренные договором (соглашением).

2.10. Субсидия предоставляется получателю субсидии на условиях безвозмездности и безвозвратности. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

# 3. Размер и порядок привлечения средств собственников помещений в многоквартирном доме, направляемых на долевое финансирование дополнительных видов работ

# по благоустройству дворовых территорий

3.1. Размер средств долевого финансирования дополнительных видов работ по благоустройству дворовой территории рассчитывается на основании сметы расходов по дополнительному перечню работ по благоустройству дворовой территории и составляет не менее 3 % от стоимости.

3.2. Перечисление денежных средств собственников помещений многоквартирных домов на расчетный счет получателя субсидий производится следующим образом:

- избранный на общем собрании МКД представитель собственников помещений вносит от имени собственников помещений многоквартирного дома не менее ста процентов от общей суммы, определенной в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения, на расчетный счет получателя субсидий в срок до заключения муниципального контракта на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, заключенного по результатам аукциона.

**4. Требования к отчетности при предоставлении субсидии на благоустройство дворовых территорий**

4.1. Получатели субсидий представляют в Администрацию отчет об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу по форме согласно приложению № 2,3,4 к Порядку. К ежемесячному отчету об использовании средств субсидий прилагается: фото- (видео-) материалы о ходе работ; информация, фото- (видео-) материалы о трудовом участии заинтересованных лиц (при наличии).

4.2. Сроки представления отчетов: а) ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем; Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных в Администрацию сведений возлагается на получателей субсидий.

**5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий, ответственности за их нарушение и порядок возврата субсидий**

5.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Администрацией в порядке и в сроки, определенные нормативно- правовыми актами муниципального образования.

5.2. В случае нарушения условий договора о предоставлении субсидий Администрация вправе приостановить предоставление субсидий до устранения нарушений.

5.3. В случае использования субсидий не по целевому назначению или неиспользования их в установленные сроки, Администрация в течение 5 дней с даты выявления указанных обстоятельств, принимает решение о возврате предоставленных субсидий и направляет письменное уведомление получателю субсидии о возврате в десятидневный срок, перечисленных сумм субсидий. Получатель субсидии в течение 10 дней с момента получения уведомления, обязан произвести возврат на лицевые счета Администрации бюджетных средств ранее полученных сумм субсидий, указанных в уведомлении, в полном объеме.

5.4. В случае выявления Администрацией по результатам выборочного контроля недостоверности отчета об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу, получатель субсидии обязан обеспечить возврат субсидии на лицевые счета Администрации в полном объеме в течение 10 дней с даты направления получателю субсидии письменного уведомления о результатах выборочного контроля.

5.5. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Администрация в течение 30 дней с даты истечения срока, установленного пунктами 4.3 и 4.4 порядка, обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств субсидии на лицевые счета Администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 10 декабря текущего года подлежит возврату в бюджет сельского поселения Добринский сельсовет не позднее 15 декабря текущего года.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам,

муниципальным унитарным предприятиям на реализацию

подпрограммы № 1 «Обеспечение населения качественной,

развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства

территории сельского поселения Добринский сельсовет»

муниципальной программы «Устойчивое развитие территории

сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг»

направленной на формирование современной городской среды

в части реализации мероприятий по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов

Руководителю главного распорядителя бюджетных средств (ФИО)

от получателя субсидии (наименование организации, ФИО руководителя)

Адрес: Телефон:

Заявление

о предоставлении субсидии управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, муниципальным унитарным предприятиям на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг», направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (дворовые территории)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, муниципальным унитарным предприятиям на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг», направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, прошу рассмотреть документы для заключения соглашения (договора) на предоставление субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в подпрограмму №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год» (наименование получателя субсидии) По многоквартирному дому (домам), расположенному (расположенным) по адресу (адресам):

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу ее перечислять на расчетный счет (наименование получателя субсидии) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ корсчет N

Приложение: на л. в экз.

Заявитель (ФИО руководителя получателя субсидии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам,

муниципальным унитарным предприятиям на реализацию

подпрограммы № 1 «Обеспечение населения качественной,

развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства

территории сельского поселения Добринский сельсовет»

муниципальной программы «Устойчивое развитие территории

сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг»

направленной на формирование современной городской среды

в части реализации мероприятий по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов

Отчет

получателя субсидии на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг» направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на 2017 год

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия [\*](#P290) | Виды работ [\*\*](#P292) | Информация по торгам и контрактам | | | Финансирование (кассовый расход) (тыс. руб.) нарастающим итогом | | | Выполненный объем работ (нарастающим итогом) (тыс. руб.) | Краткая справка об объемах выполненных работ | Информация по трудовому участию заинтересованных лиц по дополнительным видам работ |
| Дата аукциона, номер и дата заключения контракта | Стоимость контракта, тыс. руб. | Сроки выполнения работ по контракту | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Финансовое участие заинтересованных лиц по дополнительным видам работ |
| 1. |  | минимальный перечень: | х | х | х |  |  | х |  |  | х |
| ремонт дворовых проездов |  |  |  |  |  | х |  |  |
| обеспечение освещения дворовых территорий |  |  |  |  |  | х |  |  |
| установка скамеек, урн |  |  |  |  |  | х |  |  |
| дополнительный перечень (при наличии): | х | х | х |  |  |  |  |  |  |
| оборудование детских и (или) спортивных площадок |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оборудование автомобильных парковок |  |  |  |  |  |  |  |  |
| озеленение территорий |  |  |  |  |  |  |  |  |
| организация отвода поверхностных вод с дворовых территорий |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* - таблица заполняется по каждой дворовой территории многоквартирного

дома, подлежащей благоустройству за счет средств субсидии.

\*\* - в случае отсутствия необходимости выполнения одного из видов

работ, включенных в минимальный перечень в [графе](#P196) "Краткая справка об

объемах выполненных работ" приводится соответствующее обоснование.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам,

муниципальным унитарным предприятиям на реализацию

подпрограммы № 1 «Обеспечение населения качественной,

развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства

территории сельского поселения Добринский сельсовет»

муниципальной программы «Устойчивое развитие территории

сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг»

направленной на формирование современной городской среды

в части реализации мероприятий по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов

**Главе администрации**

**сельского поселения Добринский сельсовет**

Реестр документов к отчету

получателя субсидии на реализацию подпрограммы №1 «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства территории сельского поселения Добринский сельсовет» муниципальной программы «Устойчивое развитие территории сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг», направленной на формирование современной городской среды в части реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на 2017 год

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование выполненного мероприятия [\*](#P383) | N п/п | Наименование документа | Количество листов | Номер | Дата | Сумма [\*\*](#P385) |
| 1 |  | 1 | Договор (контракт) на выполнение работ [\*\*\*](#P386) |  |  |  |  |
| 1.1 | Акт о приемке выполненных работ [(форма N КС-2)](consultantplus://offline/ref=3F28B2A966F3678C5414FE05C0B9156B56CAEC55662710B4C842CD4DBB3426C8A303F017A14A38b4cCJ) |  |  |  |  |
| 1.2 | Справка о стоимости выполненных работ [(форма N КС-3)](consultantplus://offline/ref=3F28B2A966F3678C5414FE05C0B9156B56CAEC55662710B4C842CD4DBB3426C8A303F017A1493Bb4c0J) |  |  |  |  |
| 1.3 | Счет на поставку оборудования, материалов |  |  |  |  |
| 1.4 | Платежные поручения к договору на оплату товаров (работ, услуг) |  |  |  |  |
| 2 | Договор (контракт) на выполнение работ |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

\* - таблица заполняется по каждой дворовой территории многоквартирного

дома;

\*\* - сумма указывается в рублях с точностью до 2 знаков после запятой;

\*\*\* - приводится наименование в соответствии с оригиналом.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам,

муниципальным унитарным предприятиям на реализацию

подпрограммы № 1 «Обеспечение населения качественной,

развитой инфраструктурой и повышение уровня благоустройства

территории сельского поселения Добринский сельсовет»

муниципальной программы «Устойчивое развитие территории

сельского поселения Добринский сельсовет на 2015-2022гг»

направленной на формирование современной городской среды

в части реализации мероприятий по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов

**Главе администрации сельского поселения**

**Добринский сельсовет**

Отчет

получателя субсидии о финансовом и трудовом участии

заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дворовая территория многоквартирных домов | Общая стоимость проведенных видов работ, включенных в дополнительный перечень | В том числе | | Объем финансового участия заинтересованных лиц, % | Форма трудового участия заинтересованных лиц |
| За счет субсидии | За счет финансового участия заинтересованных лиц |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать)